

**Harmonogram działań KANDYDATA do samorządowej szkoły podstawowej, która prowadzi oddziały dwujęzyczne, w ramach elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2017/2018**

Data		Etap rekrutacji, czynność rodzica*kandydata
od	do	
<b>POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE</b>		
od 15 maja		<p>Kandydaci mają możliwość zapoznania się z ofertą szkół podstawowych, które będą prowadziły oddziały dwujęzyczne w klasach VII (bez możliwości rejestracji wniosków).</p> <p>System rekrutacyjny dostępny pod adresem:  <a href="http://www.podstawowe2jezyczne.edukacja.warszawa.pl">www.podstawowe2jezyczne.edukacja.warszawa.pl</a></p>
22 maja	31 maja, do godz. 13 <sup>00</sup>	<p>Kandydaci, ubiegający się o przyjęcie do <b>oddziału dwujęzycznego</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypełniają <b>wniosek</b> o dane osobowe oraz tworzą listę preferencji szkół i oddziałów (loginem jest pesel kandydata),</li> <li>• <b>wydrukowany i podpisany</b> przez rodziców wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów ustawowych składają w szkole podstawowej pierwszego wyboru.</li> </ul> <p><b>Uwaga!</b>            1.W przypadku niezłożenia w wymagalnym terminie <b>wydrukowanego i podpisanego wniosku w gimnazjum pierwszego</b> wyboru kandydat nie bierze udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.</p> <p>2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów ustawowych są:            a) <b>wielodzietność rodziny kandydata</b> – oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny kandydata;            b) <b>niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b> – kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn.zm.);            c) <b>samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b> – kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub kopia aktu zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;            d) <b>objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b> – kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332 z późn. zm.).</p>
6 czerwca, godz. 9 <sup>00</sup>		<p>Kandydaci <b>przystępują do sprawdzianu uzdolnień kierunkowych</b> w szkole podstawowej, która prowadzi oddział dwujęzyczny umieszczony <b>najwyżej na liście preferencji</b> kandydata.</p> <p><b>Uwaga!</b>            Tylko szkoła podstawowa umieszczona najwyżej na liście preferencji może</p>

		wpisać kandydatowi wynik ze sprawdzianu uzdolnień kierunkowych w systemie.
<b>12 czerwca godz. 13<sup>00</sup></b>		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali <b>pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych</b> . Wynik będzie widoczny również po zalogowaniu się do systemu na swoje konto.
<b>19 czerwca</b>	<b>20 czerwca do godz. 15<sup>00</sup></b>	Kandydat może zmienić decyzję dotyczącą wyboru szkoły oraz kolejność grup rekrutacyjnych. W celu wprowadzenia zmiany do systemu należy: <ul style="list-style-type: none"> <li>• złożyć podpisane przez rodziców pismo z prośbą o anulowanie wniosku w szkole podstawowej pierwszego wyboru (anulowany wniosek można edytować);</li> <li>• wprowadzić do systemu zmiany (np. zmienić kolejność grup lub dodać/usunąć grupy rekrutacyjne);</li> <li>• wydrukowany i podpisany przez rodziców wniosek ponownie złożyć w szkole podstawowej pierwszego wyboru.</li> </ul>
<b>23 czerwca</b>	<b>27 czerwca, do godz. 13<sup>00</sup></b>	Kandydaci <b>wprowadzają samodzielnie do systemu</b> informację o świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem <b>oraz składają kserokopię świadectwa w szkole pierwszego wyboru</b> .  <b>Uwaga!</b> W przypadku niezłożenia w wymagalnym terminie kserokopii świadectwa w szkole podstawowej pierwszego wyboru kandydat nie bierze udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.
<b>3 lipca, godz. 14<sup>00</sup></b>		<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</b>
<b>4 lipca</b>	<b>5 lipca, do godz. 15<sup>00</sup></b>	<b>Potwierdzenie</b> przez rodziców kandydata woli uczęszczania do szkoły podstawowej poprzez <b>złożenie w nim oryginału świadectwa promocyjnego do klasy VII szkoły podstawowej</b> .  <b>Uwaga!</b> W przypadku niezłożenia oryginału świadectwa w terminie (tj. niepotwierdzenia woli uczęszczania do szkoły), <b>kandydat nie zostanie przyjęty do szkoły</b> .
<b>6 lipca, godz. 13<sup>00</sup></b>		<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.</b>
<b>PROCEDURA ODWOŁAWCZA</b>		
<b>od 6 lipca, godz. 13<sup>00</sup></b>		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

## POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

**6 lipca, od godz. 13<sup>00</sup>**

Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest w szkołach podstawowych, które dysponują wolnymi miejscami w oddziałach dwujęzycznych, na zasadach określonych prawem (informacja o wolnych miejscach w systemie).

Rozpoczęcie procedury odwoławczej zgodnie z ustawą Prawo oświatowe.

\*Ilekróć w harmonogramie mowa jest o rodzicach kandydata rozumie się przez to również opiekunów prawnych